

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Дмитриевская основная общеобразовательная школа»**

Принято
с учетом мнения педагогического
совета МКОУ «Дмитриевская ООШ»
протокол № 1 от 21.08.2020 года

Согласовано со школьным ученическим советом
МКОУ «Дмитриевская ООШ»
протокол № 1 от 21.08.2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Дмитриевская ООШ»
С. Г. Вихров
Приказ № 82 от 21.08.2020 года.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МКОУ «ДМИТРИЕВСКАЯ ООШ»**

**с. Дмитриевское
2020 год**

1. Общие положения

1.1. Деятельностью школьного ученического совета (далее – ШУС) является реализация права обучающихся на участие в управлении МКОУ «Дмитриевская ООШ» (далее – Учреждение), способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.2. ШУС является выборным органом самоуправления Учреждения. ШУС проводит свои заседания не реже 2 раз в месяц. Решение ШУС является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава ШУС и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения ШУС, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

1.3. ШУС функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.4. ШУС проводит на базе Учреждения заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе ШУС является обязательным для всех его членов.

1.5. ШУС размещает на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде ШУС) и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

2. Порядок формирования ШУС

2.1. ШУС формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав ШУС формируется обучающимися 5-9-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 9-х классов.

2.3. Состав ШУС избирается общим собранием обучающихся.

2.4. ШУС самостоятельно определяет свою структуру.

2.5. ШУС возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов ШУС. Председатель планирует и организует деятельность ШУС.

2.6. В ШУС кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, библиотекарь и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности ШУС.

2.7. В составе ШУС формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.8. Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов ШУС.

3. Взаимодействие ШУС с другими органами Учреждения

3.1. ШУС взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. ШУС также взаимодействует с общим собранием работников (конференцией) Учреждения по вопросам совместного ведения школьных дел.

3.3. Представитель ШУС может принимать участие в работе педагогического совета, администрацией Учреждения, других структур Учреждения с совещательным голосом, затрагивающих интересы обучающихся, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

4. Задачи ШУС

4.1. Представлять интересы обучающихся в процессе управления Учреждением.

4.2. Поддерживать и развивать инициативу обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

